

<i>Phase</i>	<i>Qui</i>	<i>T</i>	<i>Cum</i>	<i>Animation</i>	<i>Diapo</i>	<i>Animation & commentaires</i>	<i>Doc</i>
<i>Accueil Présentation</i>	<i>Robert</i>	3	3	<i>Didactique</i>		<i>Silence initial Délivrer un message positif, valorisation des lieux</i>	
<i>Timing et règle de vie</i>	<i>Robert</i>	3	6	<i>Didactique</i>		<i>Pas de téléphone, donner les horaires de début / pause / repas / fin de journée et fin de stage</i>	
<i>Constats</i>	<i>Robert</i>	3	9	<i>Didactique</i>		<i>Passer les constats</i>	
<i>Attentes</i>	<i>Robert</i>	10	19	<i>Questions à la salle</i>		<i>Réflexion individuelle et débriefing au vidéo</i>	
<i>Objectifs</i>	<i>Robert</i>	1	20	<i>Didactique</i>		<i>Déterminer l'objectif de la réunion: répondre à vos attentes, s'approprier ce qui sera vu, intégrer les principales techniques et s'entraîner</i>	
<i>Le plan</i>	<i>Robert</i>	1	21	<i>Didactique</i>		<i>Présenter ce qui va être fait</i>	
<i>Le fait d'actualité</i>	<i>Robert</i>	5	26	<i>Didactique</i>		<i>Indiquez ici : - le fait d'actualité que vous allez traiter, - La conclusion que vous en tirez, - l'action que vous allez demander</i>	
<i>L'analyse quantitative</i>	<i>Robert</i>	5	31	<i>Didactique</i>		<i>Analyse des premières actions et recentrage par rapport aux objectifs</i>	
<i>Bilan qualitatif</i>	<i>Robert</i>	10	41	<i>Questions à la salle</i>		<i>Faire raconter les cas vécus, débriefer en prenant pour fil conducteur la méthode et analyse des points positifs et points de progression</i>	
<i>Débriefing qualitatif</i>	<i>Robert</i>	20	61	<i>Didactique</i>		<i>Etudes de cas concret Indiquez ici le nom des collaborateurs que vous allez interroger lors des débriefing (utilisez la fiche de débriefing de cas)</i>	

	Philipp e		Refl. Clois. Gr.	
	D		Questions à la salle	
	E		Jeu de rôles	
	F		Plan	
	G		Construction outils	
	H		7	
	I		8	
	J		9	
	K		10	