



## CREATION D'UNE SOCIETE EN COMMANDITE PAR ACTIONS

### FORMULAIRES :

- [CERFA MO SAS SA SNC](#) → 2 exemplaires signés en original. [Voir la Notice](#)
- INTERCALAIRE M0', suite de l'imprimé M0, si nécessaire → 2 exemplaires signés en original
- CERFA TNS pour chaque associé commandité
- En cas de Nom de Domaine à déclarer : CERFA NDI → 2 exemplaires signés en original
- CERFA M'BE pour la déclaration des bénéficiaires effectifs → 1 exemplaire signé en original

### PIECES JUSTIFICATIVES :

#### Dépôt d'actes :

- 1 exemplaire des statuts paraphé et signé par tous les actionnaires,
- 1 exemplaire original de l'acte de nomination des personnes membres des organes de gestion, d'administration, de direction, de surveillance et de contrôle de la société, si elles n'ont pas été désignées dans les statuts,
- 1 exemplaire original du certificat de dépôt des fonds,
- Le cas échéant, 1 exemplaire original du rapport du commissaire aux apports sur l'évaluation des apports en nature,
- 1 exemplaire original de la liste des souscripteurs mentionnant le nombre d'actions souscrites et les sommes versées par chacun d'eux.

#### Publicité légale :

- Attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou copie de celui-ci [Liste des Journaux d'annonces légales](#)

#### Pour le local et le fonds de commerce :

##### • En cas de création ou immatriculation sans activité :

- Si activité domiciliée au domicile du représentant légal, justificatif par tout moyen : copie facture fourniture fixe (électricité, eau, gaz, box internet), copie bail d'habitation, taxe foncière, taxe d'habitation...
- ou** Copie du bail commercial ou cession de droit au bail
- ou** [Attestation de mise à disposition du local par le propriétaire pour la société](#) + copie de sa taxe foncière ou attestation notariée
- ou** Contrat de domiciliation

Attention : quel que soit le justificatif fourni, celui-ci doit être établi au nom de la société

##### • En cas d'achat du fonds :

- Copie de l'acte d'acquisition du fonds enregistré auprès des services fiscaux,
- Copie du bail commercial s'il n'est pas précisé dans l'acte,



- Attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou copie de celui-ci [Liste des Journaux d'annonces légales](#)
- Avis d'insertion au BODACC, si demandé par le déclarant.
  
- **En cas de location-gérance :**
  - Copie du contrat de location gérance,
  - Attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou copie de celui-ci  
[https://www.cciamp.com/sites/default/files/Formalites/PDF\\_Pieces\\_Justificatives/Commun/liste\\_des\\_journaux\\_dannonces\\_legales\\_2019\\_v1.pdf](https://www.cciamp.com/sites/default/files/Formalites/PDF_Pieces_Justificatives/Commun/liste_des_journaux_dannonces_legales_2019_v1.pdf)
  
- **En cas de de donation**
  - Copie de l'acte de donation
  
- **En cas d'apport**
  - Copie de l'acte d'apport du fonds enregistré auprès des services fiscaux,
  - Attestation de parution dans un journal d'annonces légales indiquant le nom du journal et la date de parution ou copie de celui-ci [Liste des Journaux d'annonces légales](#)

**Pour les représentants :** (gérants et associés commandités, membres du conseil de surveillance...)

- Personnes physiques
  - Justificatif de nationalité en cours de validité : copie de la Carte Nationale d'Identité ou du passeport ou de la carte de séjour ou de la carte de résident
  - [Attestation sur l'honneur de non condamnation avec filiation](#)
  
- Personnes morales
  - Extrait de l'immatriculation au RCS original datant de moins de 3 mois,
  - Pour les personnes morales étrangères non immatriculées au RCS : titre justifiant leur existence le cas échéant, traduction en langue française.
  - Pour le représentant permanent du membre du conseil de surveillance non inscrit sur le Kbis de la personne morale, ajouter la ou les pièces requises pour les dirigeants personnes physiques.

**Pour les Commissaires aux comptes (titulaire et suppléant) :**

- Lettre d'acceptation de leur fonction (une pour le titulaire, une pour le suppléant).
- Justificatif de leur inscription sur la liste des commissaires aux comptes

**Autres pièces :**

- 1 [Pouvoir du mandataire](#) en original, si le signataire de la formalité n'est pas le représentant légal



- Si l'activité est réglementée (bar, restaurant, transport...), d'autres pièces seront à fournir ([Liste des activités réglementées](#))

**Créer / Modifier / Radier votre entreprise en moins d'une heure avec un conseiller CCI**

